

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ «ШКОЛА – ИНТЕРНАТ № 1»

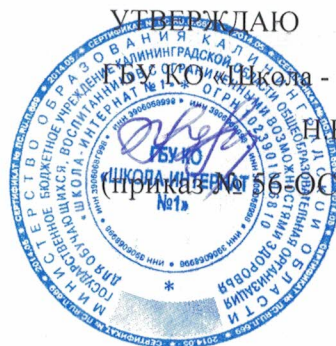
пер. Крылова, 4, г. Калининград, 236029, тел./факс, 56-00-55, E – mail: skool1-int1kalin@mail.ru ОКПО 25829351, ОГРН
1023901006810, ИНН/КПП 3906068998/390601001

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

ГБУ КО «Школа-интернат № 1»

(протокол от 26.08.2020 № 1)



ГБУ КО «Школа - интернат № 1»

И.О. Андреева

(приказ № 56 ОС-1 от 28.08.2020)

СОГЛАСОВАНО:

Решением Родительского Комитета

Протокол №1 от 28.08.2020 года

Положение

о родительском контроле организации качества питания ГБУ КО «Школа – интернат №1»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о родительском контроле за организацией горячего питания в ГБУ КО «Школе – интернате №1» регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в ГБУ КО «Школе-интернате №1».
- 1.2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью на более 4 человек;
- 1.3. Группа родительского контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового образа питания;
- 1.4. Группа контроля организуется в целях:
 - обеспечения сбалансированного питания детей;
 - охраны и укрепления физического здоровья;
 - осуществления контроля над созданием необходимых условий для организации питания в ГБУ КО «Школе – интернате №1»
- 1.5. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативно – правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями Министерства образования КО, Уставом и локальными актами образовательной организации;
- 1.6 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
 - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
 - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.7. Группа контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.
- 1.8. Группа контроля создаётся сроком на 1 год, решением родительского комитета ГБУ КО «Школа – интернат №1»
- 1.9. В состав группы желательно входить родителям, имеющим медицинскую книжку.

1.10. Деятельность членов группы контроля над организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи группы родительского контроля над организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- Контроль соответствия блюд, утверждённому меню;
- Контроль организации питания;
- Выход норм;
- Качество, своевременность приготовления;
- Сроки завоза продуктов;
- Наличие сертификатов качества;
- Температура подаваемых блюд;
- Сохранность и правила хранения продуктов;
- Калорийность питания.

3. Организационные методы, виды и формы контроля

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей и детей (приложение 1);
- участие в работе школьной комиссии (приложение 2)
- инструментальный метод (с использованием контрольно – измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля;

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.

3.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

3.5. Результаты контроля отражаются в акте;

3.6. Итоги проверок могут обсуждаться на общешкольных родительских собраниях и являться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

4. Направления деятельности группы родительского контроля

4.1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

4.2. Группа родительского контроля контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно – эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);

- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приёма пищи, качество и количество пищи, оформление блюд);

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;

5. Права группы родительского контроля.

Группа имеет право:

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации;

5.3. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации поощрения или наказания работников, связанных с организацией питания.

6. Организация деятельности группы по контролю организации питания обучающихся.

6.1. Группа формируется на основании Решения родительского комитета и утверждается приказом директора школы. Полномочия группы начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

6.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

6.3. О результатах работы группа информирует администрацию школы и родительские комитеты.

6.4. Один раз в триместр группа знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в год Родительскую общественность.

6.5. Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

6.6. Решения группы принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

7. Документация группы по контролю и организации питания обучающихся

7.1. Заседания группы оформляются протоколом, который хранится у Председателя и в срок до 30 июня текущего учебного года передаётся ответственному за питание сотруднику ГБУ КО «Школа – интернат №1»;

7.2. Посещения столовой отмечаются в «Журнале посещений и отзывов», с использованием трех оценок качества питания: «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

7.3. «Журнал посещений и отзывов» хранится вместе с перспективным 10 – ти дневным меню в помещении школьной столовой;

7.4. В случае, если блюдо не соответствует установленным нормам и вкусовым качествам, комиссия обязана проинформировать директора ГБУ КО «Школы – интерната №1», либо, в случае его отсутствия, ответственного за питание сотрудника ГБУ КО «Школа – интернат №1», и как следствие, не допустить блюдо к выдаче.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- ✓ Да
- ✓ Нет
- ✓ Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- ✓ Да
- ✓ нет
- ✓ затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- ✓ Да
- ✓ нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

- ✓ Не нравится
- ✓ Не успеваете
- ✓ Питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

- ✓ Горячий завтрак
- ✓ Горячий обед (с первым блюдом)
- ✓ 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

- ✓ Да
- ✓ Иногда
- ✓ Нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- ✓ Да
- ✓ Нет

7. Нравится ли питание в школьной столовой?

- ✓ Да
- ✓ Нет
- ✓ Не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- ✓ Невкусно готовят
- ✓ Однообразное питание
- ✓ готовят нелюбимую пищу
- ✓ Остывшая еда
- ✓ Маленькие порции

✓ Иное _____

8. Посещаете ли группу продленного дня?

✓ Да

✓ Нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?

✓ Получает полдник в школе

✓ Приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?

✓ Да

✓ Иногда

✓ Нет

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

✓ Да

✓ Нет

11. Ваши предложения по изменению меню: _____

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе: _____

Форма оценочного листа:

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

№	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	

	Б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	