

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ «ШКОЛА – ИНТЕРНАТ № 1»**

пер. Крылова, 4, г. Калининград, 236029, тел./факс. 56-00-55, E – mail: [skool-int1kalin@mail.ru](mailto:skool-int1kalin@mail.ru)  
ОКПО 25829351, ОГРН 1023901006810, ИНН/КПП 3906068998/390601001

Согласовано  
Педагогическим Советом №9  
ГБУ КО «Школа – интернат №1»  
Протокол №9 от 16.06.2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
Государственного бюджетного учреждения  
Калининградской области  
общеобразовательной  
организации для обучающихся,  
воспитанников  
с ограниченными возможностями здоровья  
« Школа – интернат № 1»  
\_\_\_\_\_/Н. Ю. Андреева/  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Приказ 47 – ОС – 1 от 16.06.2022г.\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внутренней системе оценки качества образования  
ГБУ КО «Школа-интернат №1»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования (далее-ВСОКО) является составной частью системы оценки качества образования ГБУ КО «Школа – интернат №1» и служит информационным обеспечением образовательной деятельности образовательной организации.

1.3. Данное Положение принимается на заседании педагогического коллектива, утверждается директором школы. В течение учебного года ВСОКО функционирует в соответствии с утвержденным Положением до начала следующего учебного года.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

*Мониторинг* - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

*Система мониторинга качества образования* – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования ГБУ КО «Школа - интернат №1» в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

*Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.5. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования ГБУ КО «Школа-интернат №1» и основных показателях ее

функционирования для определения тенденций развития системы образования в территории, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

1.6. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

## **2. Порядок функционирования ВСОКО**

2.1. Организационной основой осуществления процедуры оценки качества является график внутришкольного мониторинга, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители.

2.2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с графиком.

2.3. Для проведения мониторинга назначается комиссия, состав которой утверждается приказом директором образовательной организации.

2.4. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

2.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

2.6. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

2.7. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

2.8. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

2.9. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

2.10. При оценке качества образования в ГБУ КО «Школа - интернат №1» основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение – оценка уровня

образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (текстов, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в ОУ образовательным программам.

2.11. Реализация ВСОКО учреждения осуществляется через **процедуры оценки качества**:

- итоговую аттестацию выпускников;
- независимые формы текущей аттестации;
- мониторинг качества образования;
- внутренний мониторинг учреждения и педагогической деятельности;
- конкурсы.

2.12. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

2.13. В соответствии с принципом иерархичности построения мониторинга показатели и параметры, заданные на вышестоящем уровне, включаются в систему показателей и параметров мониторинга нижестоящего уровня.

### **3. Содержание внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Внутренняя система оценки качества образования в ГБУ КО «Школа - интернат №1» осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

#### 1. Качество образовательных результатов:

- Предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- Личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов. 2.

#### Качество реализации образовательного процесса:

- адаптированные основные общеобразовательные программы (соответствие структуре ФГОС и контингенту обучающихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость обучающихся и родителей уроками и условиями в школе.

#### 3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы поселения;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Попечительский совет,

- педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения). (Приложение № 1).

3.2. Система мониторинга качества образования может быть представлена двумя частями базы данных:

- Основную часть (набор одинаковых для всех субъектов образовательного процесса по структуре, составу и методологии расчета показателей);
- Компонента учебного плана (показатели, отражающие специфику образовательного процесса по предметам, направлениям воспитательно-образовательного процесса и сопутствующих процессов, дающие оценку выполнения отдельных задач, нововведений и их эффективность).

3.3. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады, анализ НОКО), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей, общественности.

3.4. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

#### **4. Принципы внутренней системы оценки качества образования**

4.1. Программно-целевой подход в формировании системы оценки и управления качеством образования.

4.2. Доступность информации о состоянии качества образования в школе в целом и каждого обучающегося школы.

4.3. Реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости.

4.4. Научность в подходах к разработке диагностического инструментария и процессов оценки качества образования.

4.5. Гласность путем включения в систему общественной экспертизы всех участников образовательного процесса на всех этапах, открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, доступности информации о состоянии и качестве образования для потребителей.

4.6. Преимущество за счет единства требований, предъявляемых на этапах начального, общего образования.

#### **Составляющие внутренней системы оценки качества образования**

4.7. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля образовательных результатов;
- внутришкольной экспертизы качества образования, которая осуществляется на регулярной основе администрацией школы (внутренний аудит);

4.8. внешней оценки образовательных результатов. Методический совет педагогов школы по итогам оценки качества образования в школе на каждом этапе проводит экспертизу эффективности педагогических стратегий и технологий, направленных на совершенствование качества образования в школе, формулируют предложения в Программу развития школы по совершенствованию качества образования.

4.9. Администрация школы формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координируют работу педколлектива, деятельность которого связана с вопросами оценки качества образования, определяет состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования.

4.10. Попечительский совет школы заслушивает руководителя школы по реализации

ВСОКО, даёт оценку деятельности руководителя и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации Программы развития школы. Члены Управляющего совета могут непосредственно привлекаться для экспертизы качества образования

**Перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей ВСОКО**  
 Каждый из показателей по направлению «**Результаты**» определяется для класса.

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
	<b>I. Результаты</b>				
1	Предметные результаты обучения	Для <u>каждого предмета</u> учебного плана определяется: -доля неуспевающих, -доля обучающихся на «4» и «5», -	Контроль успеваемости	Зам.дир.по УР	Окончание учебного периода
2	Базовые учебные действия	Уровень освоения планируемых результатов в соответствии с АООП (	Контроль успеваемости	Классный руководитель	Ноябрь июнь
3	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с АООП (высокий,средний, низкий).	Мониторинг вое исследовани е	Классный руководитель , воспитатель	Ноябрь июнь
4	Здоровье обучающихся	Процент пропусков уроков по болезни.	Наблюдение	Классный руководитель	ежеднев но
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школы, области. Доля победителей (призеров) на уровне: школы, области, Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школы, района, области. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школы, области.	Наблюдение	Зам.дир по ВР	Конец учебного года
6	Удовлетворённость родителей качеством работ ОО	Доля родителей, положительно высказавшихся по работе ОО	Анонимное анкетирование	Классный руководитель	В течение учебного года

<b>II. Реализация образовательного процесса</b>					
7	АООП	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся.	Контроль успеваемости	Директор школы	Конец учебного года
8	Дополнительные образовательные программы	-Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. -Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анонимное анкетирование	Директор школы	Конец учебного года
9	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС	ВШК	Зам.директора по УР, ВР	Начало учебного года
10	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	-Число взаимопосещений уроков учителями. -	ВШК	Руководители МО	Конец учебного года
11	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководстве	Анонимное анкетирование Отчет классного руководителя	Директор школы	Конец учебного года
12	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно различных видах условий жизнедеятельности школы	Анонимное анкетирование	Директор школы	В течение года
	<b>III. Условия</b>			Директор школы	

13	Материально-техническое обеспечение	-Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС -Удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Директор школы	Начало и конец учеб. года
14	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	-Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС -Удовлетворенность родителей	ВШК, анализ	Директор школы	Начало и конец учеб. года
15	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Анонимное анкетирование	Директор школы	Конец учебного года
16	Медицинское сопровождение и общественное питание	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании	Анонимное анкетирование	Директор школы	Конец учебного года
17	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анонимное анкетирование	Директор школы	Конец учебного года
18	Взаимодействие с социальной сферой поселения	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой поселения	Анонимное анкетирование	Директор школы	Конец учебного года
19	Кадровое обеспечение	-Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; -Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; -Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию; -Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; -Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных	ВШК, анализ	Директор школы	Начало и конец учеб. года



		конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы			
<b>20</b>	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	-Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. -Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. -Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов -Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования	Анонимное анкетирование, экспертиза	Директор школы	Конец учебного года
<b>21</b>	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	-Соответствие требованиям к документообороту. -Полнота нормативно-правового обеспечения	ВШК, анализ	Директор школы	Конец учебного года

